

# Construire et conduire un projet entrepreneurial

## Introduction

Vous avez un projet de création reprise d'entreprise défini ? Vous souhaitez travailler en collectif pour acquérir la méthodologie et certifier les compétences qui permettent de construire et conduire un projet d'entreprise ? BGE Ille et Vilaine vous formera dans la démarche de structuration et de formalisation de votre projet d'entreprise.

## Objectifs de la formation

- Évaluer l'adéquation entre un profil, une posture, une motivation, un projet, et les compétences mobilisables.
- Présenter son projet en s'appuyant sur le business plan pour se donner les moyens de convaincre des partenaires potentiels ou des décideurs.
- Conforter ou infirmer une opportunité de création ou de reprise d'entreprise en réalisant l'étude active de son marché et de son environnement. Rechercher les textes légaux et réglementaires susceptibles d'encadrer l'activité envisagée, en mobilisant les sources officielles adaptées, pour garantir la capacité légale de réaliser effectivement cette activité.
- Élaborer le plan d'action marketing et commercial en définissant les objectifs et les moyens à mettre en œuvre pour atteindre le chiffre d'affaires estimé.
- Élaborer le plan de communication en définissant les outils et les moyens à mettre en œuvre afin de construire l'image de l'entreprise. Rédiger des messages de communication adaptés aux cibles, pour les diffuser grâce aux différents outils de communication sélectionnés et toucher la clientèle visée.
- Établir le budget prévisionnel en appréciant l'ensemble des coûts, des revenus, des besoins en financement pour évaluer la rentabilité et la viabilité de l'entreprise.
- Analyser les impacts des choix juridiques et fiscaux en fonction de l'ensemble des données relatives au projet et des contraintes et ambitions de l'entrepreneur afin de choisir le statut le plus adapté. Planifier l'ensemble des démarches et formalités administratives nécessaires à la création ou à la reprise d'une entreprise, pour préparer le dépôt des statuts de l'entreprise.

### Méthodes & techniques pédagogiques utilisées :

- Echanges, travail en groupe, temps tutorés, brainstorming et réalisation de cartes mentales, co-construction de définitions, schématisation des concepts, exercices de mise en application des notions sur le projet via notre outil de construction de business plan interne BGE Pro. Ouverture d'un accès aux ressources BGE en ligne. Echanges individuels & réalisation de Quizz pour le suivi de la montée en compétences. Intervention de partenaires experts (experts-comptables, assureurs, banquiers) lors de rendez-vous individuels avec chaque stagiaire pour analyser leur projet.

### Modalités d'évaluation :

- Evaluation des compétences existantes en amont de la formation sous forme d'un questionnaire. Évaluation intermédiaire sous forme de quiz et rendez-vous de suivi. Évaluation de la satisfaction sous forme d'un questionnaire.
- Formation certifiante : évaluation des 10 compétences par un jury d'experts suite à la remise d'un dossier de présentation du projet. En cas d'ajournement, possibilité de se présenter à un deuxième jury de certification.

### Modalités de la formation :

- Travail collectif intégrant 8 à 15 stagiaires encadré par 4 formateurs BGE (7h00/jour). Travail réalisé en présence ou à distance en fonction de la session de formation - adaptation possible - prendre contact avec Gilles CERTAIN pour préciser les modalités de formation. Courriel : [formation@bge35.com](mailto:formation@bge35.com)

**Tarif** 1 400 €

**Financement** : prise en charge possible selon les conditions d'éligibilité du stagiaire – prendre contact avec Gilles CERTAIN pour préciser les modalités de prise en charge.



Cliquez ou flashez le QR Code pour financer la formation sur [MonCompteFormation](https://moncompteformation.gouv.fr)

\* Résultats d'un sondage réalisé "à chaud" auprès de 110 stagiaires en 2019 et 2018 (sur les 116 qui ont réalisé la formation pendant cette période)

☎ 02 99 86 07 47 ✉ [formation@bge35.com](mailto:formation@bge35.com)



**Public**

Toute personne en phase de structuration et de formalisation de son projet d'entreprise.



**Prérequis**

Français écrit et oral courant // mathématiques simples (addition – soustraction – multiplication – division) // notions de bases en utilisation d'un ordinateur : utilisation d'un ensemble clavier/souris, mise en route d'un ordinateur et utilisation de logiciels simples (traitement de texte, navigateur internet).



**Durée de la formation**

**70h00 en collectif sur 10 jours**



**Dates, délais d'accès :**

Sessions en 2022 à **Rennes** :

- du 21/09/22 au 12/10/22
- du 30/11/22 au 21/12/22

Décalage d'accès moyen de 1 mois en amont de la formation - prendre contact avec Gilles CERTAIN pour préciser les possibilités d'adaptation.

**Lieux** : Rennes



**Accessibilité aux personnes en situation de handicap :**

Accessibilité aux personnes à mobilité réduite – possibilités d'adaptation des moyens de la prestation en fonction de la situation de handicap - prendre contact avec le référent handicap Yvan TUAL pour préciser les possibilités d'adaptation.

Courriel : [yvan.tual@bge35.com](mailto:yvan.tual@bge35.com)



**Indicateurs sur la formation**

- ❖ 3 sessions de formation au total ont été réalisées en 2020, aucune en 2021.
- ❖ 31 personnes ont participé à ces sessions de formation en 2020.
- ❖ 97% des stagiaires ont terminé la formation en 2020.
- ❖ 93% des stagiaires ont été certifié.e.s en 2020.

**Nos résultats\* :**

96% des stagiaires estiment que la formation est conforme au programme annoncé.

97% des stagiaires estiment avoir les bons éléments pour diagnostiquer leur projet.



Pour toute information complémentaire, contactez-nous !